

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

PERIODE PENILAIAN: TAHUN 2023

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA			
1	NAMA	NURHAYAT, S.STP	1	NAMA	Drs. H. ASEP TATANG SUJANA, M.Si.		
2	NIP	198008171998101001	2	NIP	196602281999011001		
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina - IV/a	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Utama Muda - IV/c		
4	JABATAN	KEPALA BIDANG POLITIK DALAM NEGERI DAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN	4	JABATAN	Kepala Badan		
5	UNIT KERJA	Bidang Politik Dalam Negeri dan Organisasi Masyarakat	5	UNIT KERJA	Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik		
HASIL KERJA							
No	Rencana Hasil Kinerja Pimpinan Yang Di Intervensi	Rencana Hasil Kerja	Aspek	Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Individu	Target	Satuan
1	2	3	4	5	6	7	8
A. UTAMA							
1	Tingkat Bina Demokratisasi	Laporan Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pe	- Kuantitas	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik	Laporan Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pe	2	Laporan
2	Tingkat Cipta Kondisi Kondusif	Laporan Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Masyarakat	- Kuantitas	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Masyarakat	Laporan Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Masyarakat	1	Laporan
B. INSTRUKSI KHUSUS PIMPINAN							
1		Laporan Capacity Building Peningkatan Aparatur Deteksi Dini dan Cegah Dini	- Kuantitas	-	Jumlah Laporan Capacity Building Peningkatan Aparatur Deteksi Dini dan Cegah Dini	1	Dokumen

2	Laporan Apel Pagi di Lingkungan Bakesbangpol	- Kuantitas	-	Jumlah Laporan Apel Pagi di Lingkungan Bakesbangpol	1	Dokumen
3	Laporan Tim Penanganan Ancaman, Tantangan, Hambatan, dan Gangguan Hari-Hari Besar Keagamaan	- Kuantitas	-	Jumlah Laporan Penanganan Ancaman, Tantangan, Hambatan, dan Gangguan Hari-Hari Besar Keagamaan	1	Laporan
4	Laporan Tim Pemantauan Orang Asing	- Kuantitas	-	Jumlah Laporan Pemantauan Orang Asing	1	Laporan

C. TAMBAHAN

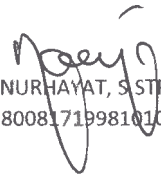
-Belum ada data-

PERILAKU KERJA

1	<p>Berorientasi pelayanan</p> <ul style="list-style-type: none"> -Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat -Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan -Melakukan perbaikan tiada henti 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Selalu berikan solusi terbaik untuk pelayanan
2	<p>Akuntabel</p> <ul style="list-style-type: none"> -Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi -Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien. -Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Tetap jaga nilai integritas
3	<p>Kompeten</p> <ul style="list-style-type: none"> -Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah -Membantu orang lain belajar -Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Berikan ruang pengalaman dan pengetahuan untuk bawahan dan lingkungan kerja
4	<p>Harmonis</p> <ul style="list-style-type: none"> -Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya -Suka menolong orang lain -Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Tetap menjaga lingkungan kerja yang konstruktif dan kondusif
5	<p>Loyal</p> <ul style="list-style-type: none"> -Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta Pemerintahan yang sah. -Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara -Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Konsisten menjaga nilai sebagai ASN
6	<p>Adaptif</p> <ul style="list-style-type: none"> -Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan -Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas -Bertindak proaktif 	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Kreatif dan inovatif dalam setiap melaksanakan tugas

7 Kolaboratif -Memberi kesempatan kepada pelbagai pihak untuk berkontribusi -Terbuka dalam bekerja sama yang sinergis untuk menghasilkan nilai tambah -Mengerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Merangkul setiap Stakeholders
---	--

Pegawai Yang Dinilai


NURHAYAT, S.STP
198008171998101000

Sumedang, Januari 2023
Pejabat Penilai Kinerja


Drs. H. ASEP TATANG SUJANA, M.Si.
196602281999011000